

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СПАССКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

04.09.2020

№ 59/4

г. Спасск

**Об утверждении Плана мероприятий Отдела образования Администрации
Спасского района по подготовке и проведению государственной итоговой
аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы
основного и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об Отделе образования Администрации Спасского района, в целях обеспечения качественной подготовки и высокого уровня проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий Отдела образования Администрации Спасского района по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году (далее – План).

2. Назначить:

- координатором ГИА по программам основного общего образования в 2020/2021 учебном году - ведущего специалиста Отдела образования Администрации Спасского района Виденину В.В.,

- координатором ГИА по программам среднего общего образования в 2020/2021 учебном году - заведующего информационно-методическим центром при Отделе образования Администрации Спасского района Сорокину Н.Ю.;

- оператором ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году - методиста информационно-методического центра при Отделе образования Администрации Спасского района Петрову Т.А.

3. Ведущему специалисту Отдела образования Администрации Спасского района Видениной В.В.:

3.1. разместить данный приказ на сайте Отдела образования Администрации Спасского района;

3.2. довести приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций;

3.3. обеспечить работу по исполнению Плана в 2020/2021 учебном году.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. использовать План в практической деятельности при организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников;

4.2. довести План до сведения всех участников государственной итоговой аттестации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста Отдела образования Администрации Спасского района Виденину В.В.

Начальник Отдела образования



И.А. Шадчнева

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом Отдела образования
Администрации Спасского района
Пензенской области
от 04.09.2020 г. № 59/4

**План мероприятий
Отдела образования Администрации Спасского района по подготовке
и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся,
освоивших образовательные программы основного и среднего общего
образования в 2020/2021 учебном году**

№ п/п	Перечень мероприятий	Ответственные	Сроки
1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования			
1.1.	Подготовка в пределах компетенции Отдела образования приказов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования.	Виденина В.В., Сорокина Н.Ю.	В течение учебного года
1.2.	Подготовка информационных и сопроводительных писем, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования.	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	В течение учебного года
2. Определение организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, представление информации в РЦОИ			
2.1.	Определение мест расположения пунктов проведения ГИА.	Шадчнева И.А.	ноябрь 2020 г.
2.2.	Формирование муниципальной базы данных руководителей ППЭ, аудиторных организаторов, дежурных по этажам.	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	ноябрь 2020 г. - март 2021 г.
2.3.	Формирование списков участников ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору.	Сорокина Н.Ю. Виденина В.В., руководители образовательных организаций (далее – ОО)	декабрь 2020 г. - Февраль 2021 г.
2.4.	Формирование аудиторного фонда ППЭ	Сорокина Н.Ю. Виденина В.В.	Ноябрь 2020 г. Март 2020 г.
2.5.	Подготовка схемы доставки участников ГИА к ППЭ.	Виденина В.В., руководители ОО	Апрель 2021 г.
3. Организация информирования участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей), общественности по вопросам организации и			

проведения государственной итоговой аттестации			
3.1.	Информирование общеобразовательных организаций об организации проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с документами Министерства просвещения РФ, Рособрнадзора, Министерства образования Пензенской области	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	В течение учебного года
3.2.	Проведение встреч с участниками ЕГЭ, их родителями, педагогами с целью ознакомления с процедурой проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего и основного общего образования в 2020/2021 учебном году.	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	В течение учебного года
3.3.	Проведение встреч в общеобразовательных организациях с участниками ЕГЭ и их родителями (законными представителями) с целью ознакомления с материалами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего и основного общего образования в 2020/2021 учебном году.	Руководители ОО	Согласно плану работы ОО
3.4.	Размещение официальных документов Министерства просвещения РФ, Рособрнадзора, ФГБНУ «Федеральный центр тестирования», ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», Министерства образования Пензенской области, Отдела образования Администрации Спасского района, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, в средствах массовой информации, на сайтах Отдела образования и ОО, на информационных стендах.	Виденина В.В., Сорокина Н.Ю. руководители ОО	В течение года, по мере поступления материалов
3.5.	Организация работы телефона «горячей линии»	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	В течение учебного года
4. Организация и обеспечение мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы общего образования			
4.1.	Соблюдение информационной безопасности при организации получения, выдачи, хранения экзаменационных материалов.	Руководители ППЭ	В соответствии с расписанием ГИА
4.2.	Обеспечение сохранности экзаменационных материалов	Координаторы ГИА, руководители ППЭ	В соответствии с расписанием ГИА
4.3.	Соблюдение установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования.	Руководители ППЭ	В соответствии с расписанием ГИА
4.4.	Ограничение доступа посторонних лиц в ППЭ и организация пропуска участников и привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации специалистов.	Руководители ППЭ	В соответствии с расписанием ГИА

4.5.	Взаимодействие с органами внутренних дел по обеспечению охраны пунктов проведения экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего и основного общего образования.	Руководители ППЭ	В соответствии с расписанием ГИА
4.6.	Организация системы видеонаблюдения в ППЭ, применение металлоискателей.	Руководители ППЭ	В соответствии с расписанием ГИА
4.7.	Обеспечение бесперебойной работы защищенного канала передачи данных о результатах ГИА в Отдел образования	Петрова Т.А.	В период ГИА
5. Организация технической готовности пунктов проведения экзаменов			
5.1.	Контроль технической готовности ППЭ	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	за день до проведения экзамена
6. Участие в мероприятиях по подготовке и переподготовке специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего и основного общего образования.			
6.1.	Обучение муниципальных координаторов, операторов ГИА и руководителей ППЭ.	На базе РЦОИ	По графику РЦОИ
6.2.	Обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА на федеральных и региональных обучающих платформах	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	март 2021 г.
7. Формирование и ведение муниципальной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.			
7.1.	Получение из РЦОИ программного обеспечения для информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего и основного общего образования.	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	По графику РЦОИ
7.2.	Создание и ведение муниципальной информационной системы общеобразовательных организаций.	Петрова Т.А.	По графику РЦОИ
7.3.	Обмен информацией с РЦОИ, общеобразовательными организациями согласно графику.	Виденина В.В., Сорокина Н.Ю., Петрова Т.А.	В течение учебного года
7.4.	Направление муниципальной информационной системы ОО, ППЭ, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, участников ГИА (выпускников текущего года и прошлых лет) в РЦОИ.	Виденина В.В., Сорокина Н.Ю., Петрова Т.А.	Согласно графику предоставлены документы
8. Мероприятия по обеспечению общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего и основного общего образования.			
8.1.	Информирование общественности о порядке организации общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего и основного общего образования.	Виденина В.В., Сорокина Н.Ю., Руководители ОО	В течение учебного года
8.3.	Прием заявлений на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей.	Сорокина Н.Ю. Виденина В.В.	Январь 2020 г. Март 2021 г.

8.4.	Выдача удостоверений общественных наблюдателей.	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	Май 2021 г.
8.5.	Проведение инструктажа по ознакомлению общественных наблюдателей с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение ГИА.	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	Май 2021 г.
8.6.	Сбор и анализ информации о нарушениях по процедуре проведения ГИА, выявленных общественными наблюдателями.	Руководители ППЭ	Май-июнь 2021 г.
9. Мероприятия по ознакомлению участников ГИА с полученными результатами			
9.1.	Определение мест ознакомления участников ГИА с полученными результатами.	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	Май 2021 г.
9.2.	Направление протоколов с результатами ГИА в муниципальные общеобразовательные организации	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	Май-июнь 2021 г.
10. Мероприятия, обеспечивающие качество подготовки учащихся к ГИА			
10.1.	Ведение элективных курсов, факультативов, расширяющих программу базового образования по общеобразовательным предметам (согласно учебных планов ОО)	Руководители ОО	В течение года
10.2.	Проведение индивидуальных, групповых консультаций для учащихся	Руководители ОО	В течение года
10.3.	Проведение тренингов с выпускниками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Руководители ОО	В течение года
10.4.	Административные контрольные работы по предметам в формате ЕГЭ, ОГЭ	Координаторы ГИА в ОО	В течение года по плану
10.5.	Проведение психологических тренингов с выпускниками по подготовке к ГИА	Педагоги, психологи	В течение года
10.6.	Проведение педагогических советов с использованием аналитических материалов ЕГЭ, ОГЭ в целях реализации задач по повышению качества подготовки выпускников к ГИА.	Руководители ОО	По планам ОО
10.7.	Участие педагогов в работе курсов повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к прохождению ГИА в 9, 11 классах.	Сорокина Н.Ю.	В течение года по плану
10.8.	Проведение заседаний районных, школьных методических объединений, серии методических семинаров с учителями-предметниками по вопросам подготовки учащихся к ГИА.	Сорокина Н.Ю.	В течение года
10.9.	Проведение открытых уроков по представлению лучшего педагогического опыта по подготовке обучающихся к ГИА по учебным предметам.	Сорокина Н.Ю.	В течение года
11. Контроль за организацией подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в общеобразовательных организациях			
11.1.	Совещание директоров и заместителей директоров по УВР по следующим вопросам: 1. Анализ результатов ГИА-2020. 2. Планирование работы на 2020/2021 учебный год.	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	Согласно плану работы Отдела образования
11.2.	Проведение муниципальных срезов знаний учащихся 9, 11 классов	Виденина В.В., Сорокина Н.Ю.	Согласно плану работы

			Отдела образования
11.3.	Проведение в районе пробных ЕГЭ, ОГЭ.	Виденина В.В., Сорокина Н.Ю., руководители ОО	Март-апрель 2021 г.
11.4.	Отчеты руководителей ОО на совещаниях о проведении мероприятий по подготовке к ГИА.	Виденина В.В., Сорокина Н.Ю., руководители ОО	Согласно плану работы Отдела образования
11.5.	Анализ итогов государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы среднего и основного общего образования в 2021 году.	Виденина В.В. Сорокина Н.Ю.	Июль 2021 г.